

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Аленушка»

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ д/с «Аленушка»  
\_\_\_\_\_ / И.В. Малахова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Годовой план работы  
педагога-психолога МБДОУ д/с «Аленушка»  
Бадиной Яны Петровны  
на 2021 – 2022 учебный год**

**Цель:** психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в ДОУ, основных и дополнительных образовательных программ, а также оказание психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ и детям, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы.

**Задачи:**

1. Своевременное выявление детей, нуждающихся в психологической помощи и создание условий для их гармоничного развития.
2. Содействие полноценному психическому и личностному развитию детей.
3. Изучение индивидуальных особенностей развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления.
4. Оказание психологической помощи детям, родителям и педагогам на всех этапах образовательного процесса.
5. Содействие повышению психологической компетентности педагогов ДОУ и родителей в вопросах обучения и воспитания дошкольников.

6. Налаживание взаимодействия и взаимопонимания между участниками педагогического процесса.

**Приоритетное направление деятельности:** укрепление психологического здоровья ребёнка через стабилизацию эмоциональной сферы.

### 1. ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Участие в заседании психолого-педагогическом консилиуме ДОУ (ППк)	Педагог-психолог	По плану работы ППк	Протокол ППк. Представление на ребёнка.
2	Наблюдение за взаимодействием педагогов с детьми.	Педагоги, дети	Сентябрь, май	Карта наблюдения за взаимодействием педагогов с детьми. Заключение по результатам наблюдения.
3	Анкета-опрос по оценке психологической безопасности и комфорта образовательной среды.	Родители, педагоги	Сентябрь, май	Заключение по результатам анкетирования

### 2. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Заполнение журнала взаимодействия педагога-психолога с детьми.	Педагог-психолог, воспитатели	В течение учебного года (1 раз в месяц)	Журнал взаимодействия педагога-психолога с детьми.

### 3. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Наблюдение за детьми в период адаптации к детскому саду.	Вновь прибывшие дети	Сентябрь (по мере поступления новых детей)	Адаптационная карта. Отчёт по результатам адаптационного процесса.
2	Диагностика познавательного развития детей (Методика «Экспресс-диагностика в детском саду» по Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко )	Дети среднего дошкольного возраста	1-я, 2-я недели сентября 3-я, 4-я недели мая	Протокол на каждого ребёнка. Заключение по результатам диагностики на каждого ребёнка.
3	Диагностика готовности детей к школе (методика Ясюкова Л.А.)	Дети подготовительной группы	1-я, 2-я недели сентября 3-я, 4-я недели мая	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
4	Диагностика эмоционального и личностного развития детей (изучение уровня тревожности, агрессивности, наличие страхов).	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (по запросам)	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
5	Диагностика познавательного развития детей	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (по запросам)	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
6	Анкетирование родителей вновь прибывших детей	Родители вновь прибывших детей	Сентябрь (по мере поступления новых детей)	Отчёт по результатам анкетирования
7	Анкета по готовности к школе	Родители детей подготовительной группы	Октябрь	Отчёт по результатам анкетирования

### 4. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА

№	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная
---	-------------------------	-----------	-----------------	----------

п/п				документация
1	Индивидуальные занятия с детьми, нуждающимися в психолого-педагогическом сопровождении.	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (проводится по запросам и результатам диагностики)	Программа индивидуального сопровождения ребёнка.
2	Занятия с детьми по преодолению трудностей адаптации: «Адаптируемся вместе».	Дети	В течение учебного года.	РП «Адаптируемся вместе»

## 5. КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Проведение индивидуальных консультаций	Родители, педагоги, администрация	В течение учебного года (проводится по запросам)	Заполнение журнала консультирования.

## 6. ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Выступление на родительских собраниях	Родители всех возрастных групп	В течение учебного года (проводится по плану работы воспитателей)	Конспект выступления.
5	Публикация рекомендаций на сайте дошкольного учреждения в разделе «Советы педагога-психолога»	Родители всех возрастных групп	1 раз в месяц	
<b>Стеновая информация в группах</b>				
1	«Адаптация к детскому саду»	Родители 1-х и 2-х младших групп	Сентябрь	Стеновая информация
2	«Возрастные особенности детей дошкольного возраста»	Родители всех возрастных групп	Октябрь	Стеновая информация
3	«Кризис 3-х лет»	Родители 2-х младших групп	Ноябрь	Стеновая информация

4	«Запреты и наказания»	Родители всех возрастных групп	Декабрь	Стендовая информация
5	«Темперамент- основа поведения ребёнка»	Родители всех возрастных групп	Январь	Стендовая информация
6	«Детская ложь. Как быть родителям?»	Родители всех возрастных групп	Март	Стендовая информация
7	«Паталогические привычки у ребёнка. Как вести себя родителям?»	Родители всех возрастных групп	Май	Стендовая информация
<b>Памятки для родителей</b>				
1	«Как найти пути к бесконфликтной дисциплине ребёнка»	Родители всех возрастных групп	Октябрь	Памятка
2	«Когда идти к детскому психологу?»	Родители всех возрастных групп	Декабрь	Памятка
3	«Как научить ребёнка выражать свои эмоции?»	Родители всех возрастных групп	Февраль	Памятка
4	«Как слушать ребёнка?»	Родители всех возрастных групп	Апрель	Памятка

## 7. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Участники</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Отчётная документация</b>
1	Аналитический отчёт по результатам учебного года.	Педагог-психолог	Май	Аналитический отчёт
2	Заполнение журналов учёта работ педагог-психолога	Педагог-психолог	Ежедневно	Журналы учёта работ
3	Посещение семинаров, мастер-классов, тренингов	Педагог-психолог	В течение учебного года (по плану работы методического центра)	Программа мероприятия.
4	Подготовка к коррекционно-развивающим занятиям, тренингами, семинарам, мастер-классам	Педагог-психолог	В течение учебного года	Конспекты мероприятий
5	Заполнение журнала взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.	Педагог-психолог	В течение учебного года (1 раз в месяц)	Журнал взаимодействия педагога-психолога с

				воспитателями.
6	Разработка рабочих программ, индивидуальных образовательных траекторий (маршрутов), программ индивидуального сопровождения и т.д.	Педагог-психолог	В течение учебного года	Разработанные документы.
7	Посещение супервизора	Педагог-психолог	В течение учебного года (по мере необходимости)	
8	Оформление кабинета, пополнение предметно-развивающей среды	Педагог-психолог	В течение учебного года	Паспорт кабинета педагога-психолога.
9	Изучение профессиональной литературы	Педагог-психолог	В течение учебного года	
10	Заполнение психологической карты развития ребёнка	Педагог-психолог	В течение учебного года	Карта психологического развития ребёнка.
11	Обработка результатов диагностик, заполнение протоколов, написание заключений, отчётов, подборка диагностического инструментария и т.д.	Педагог-психолог	В течение учебного года	